

VEDTÆGTER

Foreningen Venture City, Horsens – Juni 2016

1.0 NAVN OG HJEMSTED

1.1 Foreningens navn er "Venture City, Horsens". Foreningens navn kan forkortes "VCH".

1.2 Foreningens hjemsted er i Horsens kommune. Foreningens adresse er hos Business Horsens.

2.0 FORMÅL

2.1 Foreningens formål er at tiltrække og støtte vækstiværksættere og vækstvirksomheder til Horsens kommune samt at skabe gode vilkår for iværksættere og vækstvirksomheder i Horsens kommune.

2.2 Foreningen forsøger at opnå sit formål gennem følgende aktiviteter:

2.2.1 Etablering og drift af et mentornetværk, som kan yde specialrådgivning til rådgivningsparate iværksættere og etablerede virksomheder, som skønnes at have et tilstrækkeligt vækstpotentiale.

2.2.2 Etablering og drift af et "Business Angel" netværk, som kan tilbyde kapital til iværksættere og etablerede virksomheder, som skønnes at have et tilstrækkeligt vækstpotentiale.

2.2.3 Afholde omkostninger til at udvikle og modne iværksættere og vækstvirksomheder efter bestyrelsens valg.

2.2.4 Andre aktiviteter, som efter bestyrelsens opfattelse er egnede til at fremme Foreningens formål.

2.3 Foreningen vil herudover arbejde for, at de iværksættere og vækstvirksomheder, som modtager støtte gennem Foreningens drift, til stadighed lever op til høje etiske og samfundsgavnlig formål. Bestyrelsen kan på dette grundlag udarbejde nærmere retningslinjer for, hvilke krav der kan stilles til de iværksættere og vækstvirksomheder, som modtager støtte.

2.4 Foreningen fungerer uafhængig af særinteresser.

3.0 MEDLEMMER

- 3.1 Alle med interesse for at fremme Foreningens formål kan søge om optagelse, som medlem af Foreningen, i en af medlemskategorierne.
- 3.2 Et nyt medlem kan optages efter godkendelse fra bestyrelsen. I godkendelsesproceduren kan bestyrelsen blandt andet lægge vægt på lokalt engagement og vilje til at arbejde for fremme af Foreningens formål.
- 3.3 Foreningen kan optage medlemmer i forskellige kategorier. Bestyrelsen fastsætter de nærmere retningslinjer for, hvilke medlemskategorier der tilbydes og indholdet af de enkelte medlemskategorier. Ved Foreningens stiftelse tilbydes medlemskab i 3 forskellige medlemskategorier:
- 3.3.1 Business Angel medlemsskab.
 - 3.3.2 Mentor medlemsskab
 - 3.3.3 Markedsføringsmedlemsskab
- 3.4 Medmindre andet efterfølgende er fastsat af bestyrelsen og godkendt med simpelt flertal på en ordinær generalforsamling, er følgende gældende for de 3 medlemskategorier:
- 3.4.1 Et Business Angel medlemskab forudsætter betaling af et årligt kontingent på mindst 10.000,00 kr. med tillæg af moms. Business Angel medlemmer har efter aftale med iværksætteren eller vækstvirksomheden adgang til at foretage investeringer i de iværksætter- eller vækstvirksomheder, som støttes gennem Foreningens arbejde. Et Business Angel medlem kan samtidig være mentormedlem. Bestyrelsen skal sørge for, at Business Angel medlemmerne får mulighed for at blive præsenteret for investeringsmuligheder fra de iværksætter- eller vækstvirksomheder, som støttes gennem Foreningens arbejde.
 - 3.4.2 Et mentor medlemskab er som udgangspunkt gratis, men mentormedlemmet skal stille sin viden til rådighed for Foreningens arbejde ved at indgå i det mentor-korps, som tilbyder sparring og rådgivning til iværksætter- eller vækstvirksomheder.
 - 3.4.3 Et markedsføringsmedlemsskab forudsætter betaling af et årligt kontingent, og kan blandt andet give adgang til at få medlemmets logo vist på Foreningens hjemmeside og til Foreningens arrangementer. Et markedsføringsmedlemsskab kan også give ret til at anvende Foreningens kendetegn på medlemmets eget brevpapir, hjemmeside og markedsføringsmateriale. Bestyrelsen har bemyndi-

gelse til konkret at fastsætte størrelsen af kontingentet for markedsføringsmedlemmerne og til at fastsætte, hvilke ydelser markedsføringsmedlemskabet giver adgang til.

4.0 KONTINGENT OG KONTINGENTBETALING

- 4.1 Den ordinære generalforsamling fastsætter hvert år kontingentet for det kommende regnskabsår for alle medlemskategorier.
- 4.2 Der skal betales fuldt kontingent for det indeværende regnskabsår, uanset tidspunktet for indmeldelsen.
- 4.3 Bestyrelsen udsender opkrævning af kontingentet i løbet af december måned. Kontingentet forfalder til betaling 3 uger efter, at bestyrelsen har udsendt kontingentopkrævningen.

5.0 FORENINGENS KAPITAL OG DRIFT

- 5.1 Foreningens drift skal finansieres af de årlige kontingentindbetalinger fra Foreningens medlemmer, offentlige tilskud samt tilskud fra fonde eller andre udviklingsmidler.
- 5.2 Foreningens kapital, og et eventuelt overskud i et regnskabsår, skal anvendes til Foreningens drift og til opfyldelse af Foreningens formål.
- 5.3 Bestyrelsen har pligt til at sørge for, at Foreningens kapital anbringes, så den er sikret mod unødige risici og således, at Foreningen har tilstrækkelige likvide midler. Bestyrelsen er berettiget til at tage almindelige forretningsmæssige risici ved forvaltning af Foreningens kapital. Indenfor disse rammer overlades det til bestyrelsen at vurdere, hvordan kapitalen skal anbringes. Foreningen skal have en bank- eller sparekassekonto i Foreningens navn.

6.0 HÆFTELSE OG ANDEL I FORENINGENS FORMUE

- 6.1 Foreningen hæfter alene for sine forpligtelser med Foreningens formue.
- 6.2 Stifterne, bestyrelsesmedlemmer og Foreningens medlemmer hæfter alene med deres kontingent. Der er ikke personlig hæftelse for Foreningens forpligtelser.

6.3 Stiftere, bestyrelsesmedlemmer og Foreningens medlemmer har ikke ret til nogen andel af Foreningens formue.

7.0 GENERALFORSAMLINGEN

7.1 Generalforsamlingen er Foreningens højeste myndighed, og kan træffe beslutning om alle Foreningens forhold.

7.2 Den ordinære generalforsamling skal afholdes hvert år, senest 4 måneder efter afslutningen af et årsregnskab. Generalforsamlingen skal afholdes i Horsens kommune.

7.3 Bestyrelsen skal indkalde til generalforsamlingen med et varsel på højst fire uger og mindst to uger. Indkaldelsen kan ske elektronisk på Foreningens hjemmeside eller ved e-mail til Foreningens medlemmer.

7.4 Indkaldelsen skal angive dagsorden samt tid og sted for generalforsamlingen. Det væsentligste indhold af eventuelle forslag skal også være gengivet i indkaldelsen.

7.5 Forslag om opstilling af kandidater til bestyrelsesposter og revisorer skal være indleveret til bestyrelsen senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse. I forbindelse med indkaldelsen til generalforsamlingen skal bestyrelsen oplyse navnene på de kandidater, som bestyrelsen foreslår valgt til bestyrelsen.

7.6 Ethvert medlem har ret til at få et nærmere beskrevet emne behandlet på generalforsamlingen, hvis anmodningen er afleveret til bestyrelsen senest 10 dage før generalforsamlingens afholdelse. Forslag om vedtægtsændringer skal indleveres senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse.

7.7 Endelig dagsorden, de fuldstændige forslag og oplysning om de kandidater, der er på valg til bestyrelsesposter og som revisorer, skal være tilgængelige for medlemmerne på Foreningens hjemmeside senest en uge før generalforsamlingens afholdelse. Den reviderede og på tegnede årsrapport skal være tilgængelig på Foreningens hjemmeside senest en uge før den ordinære generalforsamling.

7.8 Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens aflæggelse af beretning for det seneste regnskabsår
3. Fremlæggelse og godkendelse af den reviderede årsrapport
4. Fremlæggelse af budget for det indeværende regnskabsår
5. Fastsættelse af kontingent for det kommende regnskabsår
6. Behandling af fremsatte forslag
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer
8. Valg af suppleanter til bestyrelsen
9. Valg af intern revisor
10. Valg af ekstern revisor
11. Eventuelt

7.9 På generalforsamlingen træffes afgørelser med simpelt stemmeflertal af de afgivne stemmer, medmindre andet følger af vedtægterne.

7.10 Stemmeafgivningen skal være skriftlig, hvis det forlanges af 10 % af de fremmødte medlemmer, eller hvis det besluttes af dirigenten.

7.11 Ved personvalg må de opstillede stemme på sig selv.

7.12 Der skal udarbejdes et referat fra generalforsamlingen, som skal underskrives af dirigenten og den nyvalgte bestyrelsesformand.

8.0 MØDE- OG STEMMERET

8.1 Alle medlemmer, der er registreret på den dato, hvor der indkaldes til generalforsamlingen, har møde- og stemmeret på generalforsamlingen. Stemmeretten kan ikke udøves, hvis medlemmet er i restance. Hvert medlem har én stemme.

8.2 Stemmeretten kan udøves ved skriftlig fuldmagt til et andet medlem eller til bestyrelsen. Et medlem kan kun have fuldmagt fra 2 andre medlemmer.

9.0 EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING

9.1 Der skal afholdes ekstraordinær generalforsamling, hvis bestyrelsen finder det nødvendigt, eller hvis mindst 25 % af medlemmerne indsender en skriftligt begrundet anmodning om afholdelse af en ekstraordinær generalforsamling. Anmodningen skal beskrive baggrunden for at ønske en ekstraordinær generalforsamling, og skal indeholde en dagsorden for den ekstraordinære generalforsamling.

9.2 Bestyrelsen skal indkalde til ekstraordinær generalforsamling senest 2 uger efter, at anmodningen er modtaget. Indkaldelsen sker på samme måde og med samme varsel, som indkaldelse til ordinær generalforsamling.

10.0 VEDTÆGTSÆNDRINGER

10.1 Et forslag om ændring af vedtægterne skal være afleveret til bestyrelsen senest to uger før generalforsamlingens afholdelse.

10.2 En beslutning om ændring af vedtægterne kan kun træffes af en generalforsamling. Ændring af vedtægterne kræver tilslutning fra 2/3 af Foreningens stemmeberettigede medlemmer på generalforsamlingen.

10.3 Hvis forslaget om ændring af vedtægterne opnår tilslutning fra 2/3 af de afgivne stemmer, men flertallet ikke udgør 2/3 af Foreningens stemmeberettigede medlemmer, så skal bestyrelsen indkalde til en ekstraordinær generalforsamling, som skal afholdes tidligst 2 uger efter og senest 4 uger efter den generalforsamling, hvor forslaget om ændringen blev fremsat. På den efterfølgende ekstraordinære generalforsamling skal forslaget om ændring af vedtægterne være eneste punkt på dagsordenen, og forslaget kan vedtages med et flertal på 2/3 af de afgivne stemmer.

10.4 Bestyrelsen er berettiget til at gennemføre vedtægtsændringer, som skyldes lovkrav. Hvis der gennemføres ændringer i vedtægterne, skal bestyrelsen give en orientering på den efterfølgende generalforsamling.

10.5 En ændring af medlemskategorierne og indholdet af medlemskategorierne kan godkendes med simpelt flertal blandt de fremmødte medlemmer på en ordinær generalforsamling.

10.6 Enhver ændring af vedtægterne kræver godkendelse fra byrådet i Horsens kommune. Godkendelsen skal, så vidt muligt, indhentes forud for generalforsamlingen.

11.0 FORENINGENS DAGLIGE LEDELSE

11.1 Foreningen ledes af en generalforsamlingsvalgt bestyrelse, som består af 3-7 medlemmer. Bestyrelsesmedlemmerne vælges for en periode af 2 år, således at halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er på valg hvert år. Bestyrelsesmedlemmerne skal være myndige, og må ikke være under værgemål.

11.2 Gruppen af Business Angels medlemmer har ret til at vælge halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne. Hvis bestyrelsen har et ulige antal medlemmer, har gruppen af Business Angels medlemmer ret til at vælge et antal, svarende til halvdelen af den samlede bestyrelse, oprundet til nærmeste hele tal. Herudover har Business Horsens ret til at udpege et (1) bestyrelsesmedlem. Eventuelle øvrige bestyrelsesposter vælges af mentormedlemmerne og markedsføringsmedlemmerne i forening. Et Business Angel medlem kan ikke stille op som kandidat til de bestyrelsesposter, som skal vælges af mentor- og markedsføringsmedlemmerne, medmindre der ikke er andre kandidater til posten. Der gennemføres 2 valg, først et valg hos Business Angel medlemmerne og herefter et valg hos mentor- og markedsføringsmedlemmerne.

11.3 Frem til den første ordinære generalforsamling består bestyrelsen af medlemmer af den arbejdsgruppe, som har været initiativtagere til Foreningens stiftelse.

11.4 Bestyrelsen konstituerer sig selv umiddelbart efter enhver generalforsamling, hvor der er gennemført valg til bestyrelsen. Der skal, som minimum, udpeges en formand, en næstformand og en kasserer. Bestyrelsesformanden skal så vidt muligt være bosiddende i Horsens kommune.

11.5 Alle stemmeberettigede medlemmer eller medlemmer af den overordnede ledelse i et medlem kan vælges til bestyrelsen under forudsætning af, at medlemmet ikke er i restance. Herudover kan bestyrelsen efter en konkret vurdering godkende opstillingen af kandidater, som ikke er medlem af bestyrelsen. Posten som bestyrelsesmedlem er personligt, og kan ikke overdrages til andre. Hvis et bestyrelsesmedlem ikke længere opfylder betingelserne for at være valgbar, skal bestyrelsesmedlemmet udtræde af bestyrelsen.

- 11.6 Bestyrelsesformanden indkalder til bestyrelsesmøde efter behov, dog mindst 3 gange om året. Indkaldelsen skal indeholde dagsorden for bestyrelsesmødet, og kan udsendes pr. e-mail med et varsel på mindst 2 uger. Bestyrelsesformanden er forpligtet til at indkalde til bestyrelsesmøde, hvis det kræves af 3 bestyrelsesmedlemmer. Indkaldelsen skal udsendes med et varsel på 2 uger, senest 1 uge efter, at anmodningen er modtaget af bestyrelsesformanden.
- 11.7 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er til stede på bestyrelsesmødet. Det er en forudsætning, at bestyrelsesformanden eller næstformanden er fremmødt.
- 11.8 Bestyrelsen træffer, så vidt muligt, afgørelser i enighed. Afstemninger afgøres med simpelt flertal, medmindre andet fremgår af vedtægterne. I tilfælde af stemmelighed tæller formandens stemme dobbelt.
- 11.9 Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden, medmindre generalforsamlingen har vedtaget en forretningsorden. Alle bestyrelsesmedlemmerne skal underskrive forretningsordenen.
- 11.10 Bestyrelsen er bemyndiget til at nedsætte arbejdsgrupper til forberedelse og behandling af nærmere definerede spørgsmål.
- 11.11 Der føres referat fra bestyrelsesmøderne, som underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer.
- 11.12 Bestyrelsen modtager ikke honorar for bestyrelsesarbejdet. Foreningen kan tegne en bestyrelsesansvarsforsikring, som dækker bestyrelsesmedlemmernes arbejde i bestyrelsen.

12.0 TEGNINGSREGEL

- 12.1 Foreningen tegnes af bestyrelsesformanden eller næstformanden i forening med yderligere 2 bestyrelsesmedlemmer eller af den samlede bestyrelse. Bestyrelsen kan meddele prokura til individuelle bestyrelsesmedlemmer til en konkret beskrevet opgave.
- 12.2 Ved optagelse af gæld samt ved køb, salg eller pantsætning af fast ejendom og ved køb af løsøre for over 50.000,00 kr. skal Foreningen tegnes af den samlede bestyrelse.

13.0 REGNSKAB OG REVISION

- 13.1 Foreningens regnskabsår følger kalenderåret, og løber fra den 1. januar til den 31. december. Første regnskabsår løber fra Foreningens stiftelse til den 31. december 2016.
- 13.2 Regnskabet skal udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabsskik, og underskrives af hele bestyrelsen. Regnskabet skal udarbejdes i så god tid, at revisionen er afsluttet inden det tidspunkt, hvor der skal indkaldes til den ordinære generalforsamling, hvor regnskabet skal godkendes.
- 13.3 Generalforsamlingen vælger en revisor for et år ad gangen, som skal være statsautoriseret eller registreret revisor. Genvalg kan finde sted.
- 13.4 Foreningens regnskab skal revideres og påtegnes af den generalforsamlingsvalgte revisor. Bestyrelsen skal give revisor adgang til de oplysninger, der er nødvendige for at gennemføre revisionen.

14.0 KOMMUNIKATION

- 14.1 Al kommunikation fra Foreningen til medlemmerne kan udsendes elektronisk med bindende virkning.
- 14.2 Medlemmerne er forpligtede til at oplyse bestyrelsen om en e-mailadresse, som Foreningen kan anvende til kommunikation med medlemmet.

15.0 UDMELDELSE

- 15.1 Et medlem kan til enhver tid udmelde sig af Foreningen. Et medlem, som ikke længere opfylder betingelserne for at være medlem, skal efter anmodning fra bestyrelsen udtræde af Foreningen.
- 15.2 Udmeldelsen skal meddeles skriftligt til bestyrelsen. Hvis udmeldelsen ikke er meddelt til bestyrelsen med et varsel på 1 måned til udgangen af et regnskabsår, er medlemmet forpligtet til at betale kontingent for det kommende regnskabsår.

- 15.3 Ved udmeldelse eller andet ophør af medlemsskabet bortfalder alle rettigheder, som medlem af Foreningen, herunder stemmeretten på generalforsamlinger og i bestyrelsen.
- 15.4 Udtrædende medlemmer har ikke ret til at modtage en andel af Foreningens formue, og taber indbetalt kontingent.
- 15.5 Hvis et medlem kommer under rekonstruktion, træder i konkurs eller lignende, betragtes det som en udmeldelse.
- 15.6 Et Business Angel medlem, som melder sig ud af Foreningen, har ret til fortsat at opretholde de investeringer, der er foretaget under Business Angel medlemsskabet.

16.0 EKSKLUSION

- 16.1 Bestyrelsen kan ekskludere et medlem i nedenstående tilfælde:
- 16.1.1 Medlemmet, på trods af påkrav med et varsel på 14 dage, ikke betaler en eventuel restance, som ikke er bestridt af medlemmet eller er fastslået ved dom.
 - 16.1.2 Medlemmet gennem sine handlinger modarbejder Foreningens formål eller skader Foreningens omdømme.
 - 16.1.3 Medlemmet ikke overholder Foreningens etiske retningslinjer.
- 16.2 Bestyrelsens beslutning om at ekskludere et medlem skal straks meddeles til medlemmet, og er gældende fra meddelelsen kommer frem.
- 16.3 Et ekskluderet medlem har ret til at få eksklusionen efterprøvet af en ekstraordinær generalforsamling, som skal indkaldes med et varsel på 2 uger, senest 1 uger efter, at det ekskluderede medlem har anmodet bestyrelsen herom. Anmodningen skal indleveres til bestyrelsen senest 3 uger efter, at meddelelsen om eksklusionen er kommet frem til medlemmet. På generalforsamlingen kan eksklusionen stadfæstes med et flertal på 2/3 af de fremmødte medlemmer. Hvis der ikke er tilstrækkeligt flertal på generalforsamlingen, ophæves eksklusionen. I perioden frem til generalforsamlingens afholdelse anses eksklusionen for at være gennemført.

17.0 OPLØSNING

- 17.1 En beslutning om opløsning af Foreningen kan kun træffes af en generalforsamling. Forslaget om Foreningens opløsning skal indeholde forslag til valg af en likvidator, som skal være advokat. Opløsning af Foreningen kræver tilslutning fra 2/3 af Foreningens stemmeberettigede medlemmer på generalforsamlingen. Hvis det besluttes at opløse Foreningen, tegnes Foreningen herefter af likvidator. Den seneste bestyrelse er forpligtet til at hjælpe likvidator med at afvikle Foreningen.
- 17.2 Hvis forslaget om opløsning af Foreningen opnår tilslutning fra 2/3 af de afgivne stemmer, men flertallet ikke udgør 2/3 af Foreningens stemmeberettigede medlemmer, så skal bestyrelsen indkalde til en ekstraordinær generalforsamling, som skal afholdes tidligst 2 uger efter og senest 4 uger efter den generalforsamling, hvor forslaget om opløsning blev fremsat. På den efterfølgende ekstraordinære generalforsamling skal forslaget om Foreningens opløsning være eneste punkt på dagsordenen, og forslaget om opløsning af Foreningen kan vedtages med et flertal på 2/3 af de afgivne stemmer.
- 17.3 I tilfælde af Foreningens opløsning skal Foreningens formue anvendes i overensstemmelse med Foreningens formål. Hvis det ikke er muligt, skal Foreningens formue anvendes til almennyttige formål indenfor iværksætter i Horsens kommune.
- 17.4 Hvis generalforsamlingen ikke har truffet beslutning om den konkrete anvendelse af formuen i forbindelse med Foreningens opløsning, skal formuen efter Foreningens opløsning forvaltes af byrådet i Horsens kommune.

18.0 LOVVALG OG VÆRNETING

- 18.1 Enhver tvist om forståelsen og anvendelsen af disse vedtægter skal afgøres efter dansk ret. Hvis tvisten ikke kan afgøres i mindelighed, skal tvisten behandles ved Retten i Horsens.

19.0 IKRAFTTRÆDELSE

- 19.1 Vedtægterne er vedtaget og trådt i kraft på den stiftende generalforsamling den 20. juni 2016.

Horsens den 20. juni 2016, som dirigent:

